

## FICHE DE POSTE

### CHARGE.E DE COMMUNICATION FESTIVAL

**Cinespaña** est un festival consacré au cinéma et à la culture espagnole qui se déroule chaque année au mois d'octobre dans une dizaine de lieux culturels de la métropole toulousaine et une cinquantaine de salles de cinéma en Région Occitanie Midi-Pyrénées. Pour sa 25<sup>ème</sup> édition, qui aura lieu du 2 au 11 octobre 2020, le festival recrute un.e chargé.e de la communication. Plus d'infos sur Cinespaña : [www.cinespagnol.com](http://www.cinespagnol.com)  
**CDD de quatre mois, du 29 juin au 30 octobre 2020.**

#### **DESCRIPTION DU POSTE :**

En lien avec la codirection du festival, la personne est en charge de la communication physique et digitale de Cinespaña ainsi que des relations avec la presse et les media. En lien avec la Présidence du festival, elle aura également à sa charge le développement du mécénat et la mise en œuvre des partenariats privés et institutionnels. Il ou elle aura à encadrer un assistant en Service Civique.

#### **MISSIONS**

##### **COMMUNICATION DIGITALE**

- Animation du site internet du festival
- Animation des réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram, Youtube)
- Rédaction des newsletters et envoi Mailchimp
- Coordination de la réalisation des bandes-annonces du festival

##### **RELATIONS PARTENAIRES**

- Recherche de mécénats
- Mise en œuvre des partenariats institutionnels et privés (conventions, échanges de visibilité, présence et signalétique sur le festival...)

##### **RELATIONS PRESSE**

- Contact des agendas et guides culturels locaux et nationaux pour assurer la visibilité du festival
- Organisation de la conférence de presse du festival à Toulouse
- Invitation et suivi des journalistes pendant le festival, organisation d'interviews avec les invités
- Rédaction de mini communiqués de presse thématiques
- Gestion des partenariats média

##### **EVENEMENTIEL**

- Gestion de la diffusion des supports de communication (affiche, flyers, programme, journées de diffusion du festival...)
- Affichage des informations pour le public pendant l'événement
- Accueil des partenaires aux soirées spéciales (ouverture, clôture...)
- Organisation des soirées partenaires et des soirées mécènes

#### **PROFIL RECHERCHÉ :**

- Bon niveau d'espagnol exigé
- Maîtrise des outils de communication
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Intérêt pour le cinéma
- Bon relationnel et sens du travail en équipe
- Maîtrise du pack office, wordpress, mailchimp

Envoi candidatures avant le 21 juin à : [alba.paz@cinespagnol.com](mailto:alba.paz@cinespagnol.com)